

වයඹ පළාත් ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතියක් / කාන්තා සමිතියක් ලියාපදිංචි කිරීම පිණිස
ඉදිරිපත් කරන අයදුම් පත්‍රය

1. දිස්ත්‍රික්කය :-
2. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය :-
3. ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාසය හා අංකය :-
4.
 - i. ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතියේ / කාන්තා සමිතියේ නම :-
 - ii. සමිතියේ ලිපිනය :-
5. සමිති බල ප්‍රදේශයට අයත් ගම / ගම් ගොඩනැගිලි වල නම :-
6. නව සමිතියක් ද / පැරණි සමිතියක් ද යන වග :-
7. සමිති බල ප්‍රදේශයේ පවුල් සංඛ්‍යාව :-
- සමාජික සංඛ්‍යාව :-
- ඒකක සංඛ්‍යාව :-
8. ආරම්භක රැස්වීම් පැවැත් වූ දිනය :-
9.
 - i. සභාපති තැනගේ නම, ලිපිනය හා දුරකථන අංකය :-
 - ii. ලේකම් තැනගේ නම, ලිපිනය හා දුරකථන අංකය :-
10. සමිතිය සතු වත්කම් හා වගකීම්
 - i. ලැබී ඇති දෙපාර්තමේන්තුව ආධාර වටිනාකම් :-
 - ii. වෙනත් සංවිධාන වලින් ලැබී ඇති ආධාර වටිනාකම් :-
 - iii. ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි වටිනාකම් :-
 - a. ඉඩම් :-
 - b. ගොඩනැගිලි :-
 - iv. බැංකුවේ ඇති මුදල හා වටිනාකම :-
 - a. බැංකු ගිණුම් අංකය හා බැංකුවේ නම :-
 - v. භාණ්ඩාගාරික අත ඇති මුදල් :-
11. පහත සඳහන් ඇමිණිම් මේ සමඟ යා කර ඇත :-
- i. සමාජික නාම ලේඛණය (ඒකක සමඟ වෙන වෙනම)
- ii. නිලධාරී මණ්ඩලයේ නාම ලේඛණය
- iii. ආරම්භක රැස්වීම් වාර්තාව
- iv. සභා සම්මත වූ ව්‍යවස්ථාව
- v. සමිති බල ප්‍රදේශය හා ඒකක දක්වා ඇති සිතියම

සභාපති තැනගේ අත්සන :-
නම :-
දිනය :-

ලේකම් තැනගේ අත්සන :-
නම :-
දිනය :-

ග්‍රාම නිලධාරී / සමෘද්ධි නිලධාරීගේ / සමෘද්ධි නියාමකගේ නිරීක්ෂණය
ලියාපදිංචිය නිර්දේශ කරමි / නොකරමි.

අත්සන :-

දිනය :-

ග්‍රාම සංවර්ධන නිලධාරීගේ නිර්දේශය
ලියාපදිංචිය නිර්දේශ කරමි / නොකරමි.

අත්සන :-

දිනය :-

ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ නිර්දේශය
ලියාපදිංචිය නිර්දේශ කරමි / නොකරමි.

අත්සන :-

දිනය :-

දිස්ත්‍රික් නිලධාරී (ග්‍රා.සං) නිර්දේශය :-
ලියාපදිංචිය නිර්දේශ කරමි / නොකරමි.

අත්සන :-

දිනය :-

අධ්‍යක්ෂ(ග්‍රා.සං) නිර්දේශය :-
ලියාපදිංචිය නිර්දේශ කරමි / නොකරමි.

අත්සන :-

දිනය :-

අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අනුමැතිය :-
ලියාපදිංචිය නිර්දේශ කරමි / නොකරමි.

අත්සන :-

දිනය :-